

Частное образовательное учреждение высшего образования

**«Международный университет искусств»
(ЧОУ ВО «МУИ»)**

**Методические рекомендации
по изучению дисциплины**

" Методика обучения вокалу "

для обучающихся всех форм обучения по направлению подготовки

53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады»

профиль Эстрадно-джазовое пение

г. Череповец

2024 год

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по освоению дисциплины основного блока образовательных программ бакалавриата должны способствовать их более углубленному, осмысленному усвоению как во время аудиторных занятий, так и при самостоятельной работе студентов.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель и задачи дисциплины

Методические рекомендации по освоению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студентам оптимальным образом организовать процесс самостоятельного или углубленного изучения курса.

Рекомендации составлены таким образом, что большая часть времени отводится на самостоятельную работу. Содержание этих рекомендаций касается:

- планирования и организации времени, необходимого для изучения дисциплины;
- использования материала учебно-методического комплекса;
- работы с литературой;
- подготовки к промежуточной аттестации.

Цель дисциплины является подготовка студентов к осуществлению на высоком профессиональном уровне самостоятельной деятельности в качестве преподавателей специальных дисциплин в учебных заведениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать: различные системы и методы музыкальной педагогики;

- приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке;
- принципы разработки методических материалов;
- особенности физиологии певческого процесса;
- основы профессионального владения голосом;

уметь: реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;

- создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;
- находить эффективные пути для решения педагогических задач;
- использовать основные приемы звуковедения;
- использовать на практике основные методические установки ведущих педагогов-вокалистов;
- пользоваться вокальной справочной и методической литературой;

иметь навыки и (или) опыт деятельности: системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика;

- различными приемами вокальной техники;
- вокальной гигиеной и певческим режимом;
- профессиональной терминологией.

При освоении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: самостоятельную проработку учебников и рекомендуемых источников, подготовка докладов и

презентаций, ответы на вопросы и другие задания, представленные в методических указаниях для самостоятельной работы студентов.

2. После изучения какого-либо раздела по учебнику рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины раздела, затем ответить на вопросы. Такой метод дает возможность самостоятельно проверить готовность к практическому занятию или промежуточной аттестации.

3. Особое внимание следует уделить практическим занятиям, поскольку это способствует лучшему пониманию и закреплению теоретических знаний.

4. Проводимые в различных формах практические занятия, дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых в учебниках. Поэтому обучающийся должен активно участвовать в выполнении всех видов практических работ.

5. Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины являются в равной мере важными и часто взаимосвязаны. Как и в любой другой науке, нельзя приступать к изучению последующих разделов, не усвоив предыдущих.

6. Для изучения дисциплины необходимо использовать различные источники: учебники, учебные и учебно-методические пособия, справочную литературу, раскрывающую понятийный аппарат, интернет- сайты и тематические порталы. Подробный перечень рекомендуемых источников представлен в последнем разделе данных методических указаний.

При самостоятельной работе с учебниками и учебными пособиями рекомендуется придерживаться определенной последовательности. Читая и конспектируя тот или иной раздел учебника, необходимо твердо усвоить основные определения, понятия и классификации. Формулировки определений и основные классификации надо знать на память. После усвоения соответствующих понятий, процедур и методов следует проанализировать примеры их практического применения, закрепляя тем самым проработанный теоретический материал.

Процесс обучения

В процессе изучения дисциплины обучающийся обязан активно использовать все формы обучения: посещать практические занятия, получать консультации преподавателя и выполнять все виды самостоятельной работы, предусмотренной учебным планом и рабочей программой дисциплины. Процесс изучения дисциплины включает в себя:

1. Работа под руководством преподавателя (практические занятия).

Практические занятия направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач. Для успешного участия в практическом занятии студенту следует тщательно подготовиться.

2. Самостоятельная работа. К самостоятельной работе в ходе изучения дисциплины относят: подготовку к практическим занятиям: индивидуальную работу с литературой, самостоятельный поиск и изучение литературы, интернет-источников; выполнение индивидуальных заданий; подготовку к промежуточной аттестации.

Распределение различных видов самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины.

Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю.

3. Текущий контроль и промежуточная аттестация. Текущий контроль осуществляется в виде устного опроса и позволяет оценить степень освоения студентами отдельных материалов дисциплины. Промежуточная аттестация может проводиться в устной форме в виде получения ответов на вопросы, сформированные преподавателем.

Подготовка промежуточной аттестации осуществляется в следующем порядке: ознакомление с перечнем вопросов; повторение конспектов, созданных студентами в ходе подготовки к практическим занятиям и самостоятельного изучения дисциплины; консультация с преподавателем по вопросам, в которых студент не смог разобраться самостоятельно.

Образовательные технологии

Для целенаправленного и эффективного формирования запланированных компетенций при изучении дисциплины предусмотрены следующие образовательные технологии:

1. Информационно-коммуникативные технологии, позволяющие овладевать и свободно оперировать большим запасом знаний путем самостоятельного изучения профессиональной литературы, применения новых информационных технологий, включая использование технических и электронных средств получения информации.

2. Проблемно-ориентированные технологии, направленные на формирование и развитие проблемного мышления, мыслительной активности, способности видеть и формулировать проблемы, выбирать средства для их решения.

3. Практико-ориентированные технологии, направленные на формирование системы профессиональных практических умений и навыков, позволяющих качественно осуществлять профессиональную деятельность.

4. Личностно-ориентированные технологии, обеспечивающие в ходе учебного процесса учет различных способностей обучаемых, создание необходимых условий для развития их индивидуальных способностей, развитие активности личности учебном процессе.

5. Здоровьесберегающие технологии, позволяющие равномерно во время занятия распределять различные виды заданий, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ.

Основой поддержки процесса образования являются современные информационные технологии.

Некоторые темы следует читать с привлечением музыкальных иллюстраций (голосом или за фортепиано), визуального показа или с демонстрацией наглядных пособий. К ним относятся темы, связанные с изучением акустического строения голоса, органов дыхания, гортани и артикуляционного аппарата в речи и пении, дефектов голоса и путей их преодоления и т. д. Педагог выступает в данном случае лишь как консультант, разъясняющий студентам в процессе изучения материала вопросы, которые могут возникнуть.

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

ТЕМА 1. ВВЕДЕНИЕ В КУРС МЕТОДИКИ ПРЕПОДАВАНИЯ ВОКАЛА.

Предмет курса «Методика обучения вокалу», его значение в системе вокального образования. Необходимость овладения знаниями о голосе, его физиологии и звукообразовании. Научные основы правильных методических установок. Изучение строения голосового аппарата, нервных и психофизиологических процессов. Значение практических навыков, умения работать с методической литературой, сборниками упражнений, вокализов и музыкальных произведений.

Общие музыкально-педагогические принципы и методы преподавания. Общие музыкально-педагогические принципы. О методиках преподавания пения.

Важность изучения истории русской, советской и зарубежной вокальной педагогики для преподавания методики сольного пения в современных условиях. Роль научных исследований, обобщение различных методов преподавания пения. Значение анализа творчества лучших исполнителей. Необходимость изучения смежных наук: музыкальной акустики, фонетики, анатомии и физиологии голосового аппарата, психологии. Музыкально-педагогические принципы русской вокальной школы. Конференции и совещания по вокальному образованию и развитие теории вокального искусства в России.

ТЕМА 2. ЗНАЧЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ РАЗЛИЧИЙ В ВОКАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИКЕ.

Пение как сложный психофизиологический процесс. Индивидуальные психологические различия и их значение; психологические категории; познавательная сфера; специфика певческих ощущений; восприятие и наблюдательность, внимание, память, мышление. Воображение и творчество. Эмоциональная сфера. Чувство, настроение, воля и их значение для артистической деятельности. Навыки и привычки, интуиция и сознание. Взаимосвязь психических процессов и свойств личности в творческом процессе.

ТЕМА 3. ФИЗИОЛОГИЯ ВЫСШЕЙ НЕРВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. СТРОЕНИЕ И ФУНКЦИИ НЕРВНОЙ СИСТЕМЫ.

Сведения о строении и функции нервной системы. Роль нервной системы в жизнедеятельности организма и в пении. Центральный и периферический отделы нервной системы и голосовой аппарат, процессы возбуждения и торможения. Рефлексы условные и безусловные. Условия выработки рефлекторных связей. Пение как рефлекторный акт. Первая и вторая сигнальные системы. «Динамический стереотип». Воспитание вокально-технических навыков как условно-рефлекторное образование «динамического стереотипа». Сильный и слабый типы высшей нервной деятельности и их физиологические основы. Применение знания закономерностей высшей нервной деятельности в вокальной педагогике.

ТЕМА 4. СТРОЕНИЕ ГОЛОСОВОГО АППАРАТА.

Гортань – главный орган звукообразования. Строение хрящевого скелета гортани: щитовидный, перстневидный и черпаловидный хрящи; надгортанник. Голосовые связки. Режимы образования голосовой щели. Глотка. Ротовая полость, роль языка в формировании форманты гласных. Губы, твёрдое и мягкое нёбо, носовая полость. Лёгкие. Трахея и бронхи. Роль гладкой мускулатуры, трахеи и бронхов в регуляции подсвязочного давления. Мышцы-вдыхатели. Поперечно-полосатые мышцы груди. Диафрагма. Мышцы-выдыхатели. Брюшной пресс. Механизмы вдоха и выдоха. Значение регуляции дыхания.

ТЕМА 5. АКУСТИЧЕСКОЕ СТРОЕНИЕ ГОЛОСА.

Певческий голос как акустическое явление. Основные параметры звука голоса: тембр, высота и сила. Звуки простые и сложные. Спектр звука. Основы тонов и обертонов. Тембр голоса. Акустическая и физиологическая сущность вибрато. Влияние вибрато на тембр голоса. Понятие форманты гласных звуков. Певческие форманты (высокая и низкая) при правильной постановке голоса. Две теории звукообразования. Церебральный (мозговой) характер частоты импульсов, определяющих высоту звука. «КПД» певческого голоса. Зависимость силы звука от подсвязочного давления. Сущность импеданса и его значения. Рупор.

ТЕМА 6. РЕГИСТРОВОЕ СТРОЕНИЕ ГОЛОСА. ПРИКРЫТИЕ ЗВУКА. АТАКА ЗВУКА.

Понятие регистра. «Прикрытие» звука как способ выравнивания регистров. Научные основы возникновения «прикрытого» звука. Переходные ноты, условия выработки «прикрытого» звучания. Связь «прикрытия» с ощущением резонанса. Регистры мужского голоса. Регистры женского голоса. Атака звука в пении, виды атак. Механизм возникновения различных видов атак. Значение атаки для выработки верного певческого звука.

ТЕМА 7. КЛАССИФИКАЦИЯ ГОЛОСОВ. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТИПА ГОЛОСА.

Классификация голосов и их диапазоны. Параметры определения типа голоса: тембр, диапазон, переходные ноты, длина ротоглоточного канала. Методика работы с «неопределёнными» голосами. Постановка корпуса и головы певца. Эстетические требования к постановке.

ТЕМА 8. ПОЛОЖЕНИЕ ГОРТАНИ В ПЕНИИ

. Педагогические взгляды на постановку гортани. Особое положение гортани в пении. Научные основы зависимости положения гортани от типа и характера голоса. Связь длины и толщины голосовых связок с длиной ротоглоточного канала; феномен сужения входа в гортань; стабильное I положение гортани в пении. Способы воздействия на работу гортани. Взаимосвязь гортани, дыхания и артикуляции. Создание импеданса.

ТЕМА 9. ДЫХАНИЕ В ПЕНИИ. ОПОРА ЗВУКА.

Дыхание в речи и в пении. Певческое дыхание. Взгляды на певческое дыхание в их историческом развитии. Научные исследования в области дыхания. Типы дыхания. Гипотеза Л. Работнова о роли гладкой мускулатуры трахеи и бронхов. «Парадоксальное» дыхание по Работнову. Мышцы вдыхатели; мышцы-выдыхатели. Регуляция дыхания, координация дыхания с другими органами звукообразования. Певческий выдох. Единство взглядов на индивидуальность места ощущения опоры певцами. Приёмы, помогающие нахождению ощущения опоры.

ТЕМА 10. РАБОТА РЕЗОНАТОРОВ. ПЕНИЕ В ОЩУЩЕНИЯХ.

Понятие резонаторов и их роль в пении. Области ощущения резонирования; головные резонаторы; резонаторная способность глотки, ротовой полости и полости носа; связь резонирования с певческими формантами и «КПД». Приёмы, «наводящие» на ощущение резонирования.

ТЕМА 11. ПРОИЗНОШЕНИЕ В ПЕНИИ. ОСОБЕННОСТИ ПЕВЧЕСКОЙ АРТИКУЛЯЦИИ.

Работа артикуляционного аппарата в речи и в пении. Значение языка, губ, мягкого нёба при произношении гласных и согласных. Научное обоснование их «построения» в пении. Взаимосвязь работы артикуляционного аппарата с дыханием и работой гортани. Осуществление пения на гласных звуках. Значение фонетического метода в воспитании голоса. Роль согласных. Исправление дефектов голоса.

ТЕМА 12. РАБОТА НАД РАЗЛИЧНЫМИ ВИДАМИ ВОКАЛЬНОЙ ТЕХНИКИ. РАБОТА НАД НЕКОТОРЫМИ ВИДАМИ ВОКАЛИЗАЦИИ.

Кантилена как основа пения. Исторические взгляды на кантиленное пение. Legato, marcato, portamento. Способы работы над кантиленой. Беглость – необходимое качество голоса. Виды беглости: гаммы, пассажи, группетто, арпеджио. Значение беглости в итальянской школе фиоритурного пения. Упражнения для развития техники беглости. Сущность трели, и её влияние на формирование звука. Филировка – наиболее трудный вид вокальной техники.

ТЕМА 13. ИСПРАВЛЕНИЕ ПЕВЧЕСКИХ НЕДОСТАТКОВ.

Недостатки голоса, связанные с неправильной координацией работы гортани, дыхания и артикуляции: форсирование звука, горловой зажим, носовой призывок. Способы преодоления недостатков голоса.

ТЕМА 14. РЕЖИМ ВОКАЛИСТА. ПОСТАНОВКА И ОХРАНА ДЕТСКИХ ГОЛОСОВ.

Режим занятий и отдыха певца. Некоторые общегигиенические правила. Значение сна, питания, закаливания. Профилактика простудных заболеваний. Отношение к курению, алкоголю. Гигиена урока. Принципы распределения голосовой нагрузки. Профессиональная гигиена, «критические» дни. Особенности строения детского голосового аппарата. Особенности режима в работе с детскими голосами, необходимость индивидуального подхода. Необходимость знания и понимания физиологических процессов и изменений, протекающих в детском организме. Мутация. Периоды и их характеристики. Занятия в острый период.

ТЕМА 15. АЛГОРИТМ ПРОЦЕССА РАБОТЫ НАД ВОКАЛЬНЫМ ПРОИЗВЕДЕНИЕМ. АНАЛИЗ И МЕТОДИЧЕСКИЙ ПОДХОД.

Пошаговые рекомендации по разбору вокального произведения. Необходимость навыка целостного охвата и детальной работы. Роль сольфеджио. Бесшумное пропевание. Навыки настройки голосового аппарата для «молчаливого» разбора. Сопутствующая литература. Стереотипы и место слушания музыки (имеющихся исполнений) в процессе разучивания нового произведения. Впевание.

ТЕМА 16. СТИЛЕВЫЕ ОСОБЕННОСТИ ВОКАЛЬНОЙ МУЗЫКИ: ОТ БАРОККО ДО СОВРЕМЕННОСТИ, ОТ ИТАЛИИ ДО РОССИИ.

Краткий обзор наиболее известных исполнительских и композиторских техник. Стереотипы и подлинные особенности стиля. Роль знания музыкальной литературы и смежных видов искусства в стилевом ориентировании.

ТЕМА 17. ВОКАЛЬНО-ФОНЕТИЧЕСКИЙ МЕТОД: ИТАЛЬЯНСКИЙ, ФРАНЦУЗСКИЙ, НЕМЕЦКИЙ, АНГЛИЙСКИЙ, РУССКИЙ.

Роль знания организации речевой деятельности и устройства языка. Важность верного произношения. Положение звуков в основных европейских языках, используемых в вокальной академической музыке.

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т. д.

Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации. Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе самостоятельной работы студентов.

Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение индивидуальных заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования:

- задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- при подготовке к промежуточной аттестации параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Перечень индивидуальных заданий:

1. Составить самостоятельно конспект по вокально-педагогическим принципам и методам вокального обучения.

2. Подобрать примеры одного и того же вокального произведения в различных интерпретациях: составление конспекта методов психологической саморегуляции перед публичным выступлением.

3. Охарактеризовать голос по трем физическим характеристикам на основании прослушанной записи. Проанализировать как профессиональные, так и непрофессиональные голоса.

4. Составить конспект по возможным типам дыхания в пении, письменно описать несколько упражнений на постановку певческого дыхания с указанием цели и исполнительских задач. Описать и продемонстрировать методы сглаживания регистров певческого голоса, подобрать аудио-примеры на различные виды атаки: подобрать аудиозаписи исполнителей различных музыкально-стилевых направлений и проанализировать характер их вибрато.

5. Составить конспект критериев определения типа певческого голоса (акустических, физиологических, анатомических, нейропсихологических и др.). Практически освоить различные вокальные упражнения (игра упражнений на фортепиано во всех тональностях, в

мелодическом исполнении и с гармонической поддержкой), озвучить цели и исполнительские задачи каждого вокального упражнения, исполнить упражнения голосом.

Любая форма самостоятельной работы студента начинается с изучения соответствующей литературы.

При остром недостатке времени у студентов встает вопрос об оптимизации обучения, то есть такой организации учебного процесса, которая обеспечила бы условия для продуктивного самообучения и самовоспитания. Важнейшую роль здесь играет овладение способами самостоятельной работы. Речь идет о том, чтобы прежде всего научиться рациональному использованию времени при работе с книгой. Самостоятельная работа позволяет студенту заниматься много. Чтобы обучающийся не уставал и не перегружал себя, необходимо:

1. Сменять один вид работы другим, что позволяет сохранять высокую работоспособность, поскольку при однообразных видах занятий человек утомляется больше, чем при работе разного характера.

2. Заниматься несколькими предметами в один и тот же день не всегда целесообразно, поскольку при каждом переходе нужно вновь концентрировать внимание и затрачивать время.

3. Умение сосредотачиваться – необходимое условие для умственного труда, иначе работа оказывается малопродуктивной и даже бесполезной.

4. Начинать занятия немедленно, как только сел за стол. Следует начинать с уверенностью, что вскоре придет сосредоточенное состояние, но, если внимание наступает не сразу или нарушается на время, нужно выяснить и устранить причины этого.

5. Нужно научиться не прерывать внимания, пока читаемое не получит логического завершения, пока не будет пройден какой-либо этап. Нередко внимание отвлекается посторонними мыслями, которые во время занятий следует решительно отгонять. Перерыв в занятиях следует приурочить к концу изучения параграфа, раздела или главы книги, та как в этом случае не будет потери времени при возобновлении работы. Умение сосредоточиться, углубиться в работу приобретает в результате практики, создающей определенные навыки.

6. Повысить производительность умственного труда может порядок на рабочем месте и обстановка, благоприятствующая работе. Большая часть самостоятельной работы студента состоит в изучении литературы.

Одна из задач студента – научиться самостоятельно работать с книгой, а это требует определенных затрат энергии и времени. Поэтому надо научиться делать эту работу рационально, то есть необходимо учиться читать.

Основные рекомендации по работе с книгами:

- В тексте всегда есть элементы, нахождение и использование которых позволяет извлечь требуемую информацию наиболее быстро. Например, при чтении учебника в первую очередь отыскивается наиболее важная информация данной главы, параграфа, а она часто следует после слов: в итоге, в результате, выводы и т.д.

- Попробуйте в процессе чтения мысленно заглянуть вперед, представить себе, о чем будет идти речь, к какому выводу придет автор, как далее будет строиться изложение и т.д. Например, если описывается одна сторона явления, то, очевидно, далее будет описана и другая и т.д. Это позволяет предварительно подготовиться к последующей информации.

- Хорошим упражнением по развитию навыков «предвидения» является остановка чтения в момент, когда, по вашему мнению, заканчивается какая-то часть текста. Попробуйте предугадать содержание следующей части.

- До начала чтения текста важно собрать о нем как можно больше информации, чтобы точнее представить, что можно получить из данного текста и как лучше работать с ним. Это помогут сделать название, автор, издательство, аннотация, оглавление, предисловие и

заключение. Предварительное ознакомление с книгой перед настоящим чтением позволяет сберечь время и труд. Как правило, предисловие пишется крупным специалистом в данной области, и поэтому излагаемая проблема показывается как бы целиком, в общем плане, без подробностей. А это позволяет лучше сориентироваться, начинать чтение, зная основную цель автора.

- Перед углубленным чтением любого текста (статьи, книги, конспекта перед экзаменом) сначала бегло просмотрите его целиком. При этом постарайтесь выявить основные стержневые идеи, наиболее крупные части и логику их изложения. Лишь после такого просмотра переходите к более детальному чтению.

- Перед чтением статьи или параграфа учебника попробуйте проделать следующее: прочитайте внимательно первый абзац, потом бегло просмотрите первые или последние фразы следующих абзацев (в них обычно содержится основная информация), обратите внимание на курсивы, разрядки, подзаголовочный текст и, наконец, внимательно прочтите один-два последних абзаца; постарайтесь выявить основное направление текста и его построение.

- Прочитав в тексте интересную идею, полезно остановить свое внимание на ней, прислушаться к тем мыслям, которые она у вас вызвала, подумать о тех последствиях, которые из нее вытекают, попытаться развивать ее дальше.

- Существенно замедляют чтение регрессии – частые возвратные движения глаз, многократное повторное прочитывание материала. Возвратиться к уже прочитанному, но недостаточно хорошо понятому участку лучше всего, когда прочитан законченный смысловой фрагмент текста и сделана хотя бы попытка его осмысления, а не в процессе чтения предложения.

- Любой текст не однороден по своей информационной насыщенности. В некоторых предложениях, абзацах сконцентрировано очень много информации, например, формулируются основные положения, ведущие идеи и т.д., а другие служат лишь иллюстрацией, фоном. Таким образом, текст имеет «смысловый рельеф». Чем точнее читатель умеет определить степень важности каждого отрезка текста и приспособить к «смысловому барьеру» способ своего чтения (то есть замедлить и углубить в более важных местах и ускорять в менее важных), тем продуктивнее чтение. Постарайтесь гибко варьировать способ работы с текстом в соответствии с его «смысловым барьером».

- Чтобы чтение было эффективным, попробуйте по прочитанному всегда отвечать на 6 вопросов: «Кто делает? Что делает? Когда? Почему? Где? Как?».

Формы ведения записей

Самостоятельная работа с книгой может быть успешной, если текст не только прочитан, но и законспектирован. Выбор формы записи зависит от индивидуальных особенностей человека, его образованности и опыта. При этом не меньшую роль играет назначение записей, то есть то, какие задачи ставит перед собой человек (для самообразования, для выступления на семинаре, для использования в будущем). Введение записей мобилизует наряду со зрительной памятью, также и моторную память. Кроме того, у человека, систематически ведущего записи изучаемой литературы, создается свой фонд материалов для быстрого повторения и мобилизации накопленных знаний.

Интервалы между строками должны быть достаточными, чтобы вписывать дополнения. Рекомендуется вести записи ручкой, а карандашом или ручкой другого цвета пользоваться для отметок и выделений при последующей работе. Полезно также датировать записи. Записи могут носить различный характер: план, выписки, тезисы, аннотирование, конспектирование, реферирование. План – наиболее краткая формой записи. Это перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. План обычно раскрывает структуру произведения, логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании. Так, составленным планом можно воспользоваться, чтобы вспомнить прочитанное или быстро отыскать в книге нужное место.

Представление об основных пунктах плана дает оглавление книги, поэтому во многих случаях наименования глав и разделов можно использовать в качестве пунктов. Составление плана приучает логически мыслить, вырабатывать умение сжато и последовательно излагать суть вопроса в письменной и устной форме.

Тезисы – более сложная и совершенная форма записи, чем составление плана. Это сжатое изложение основных мыслей прочитанного произведения или подготовляемого вступления. Особенностью тезисов является их утвердительный характер. В них сосредотачивается самое главное, только выводы и обобщения, в них меньше доказательств, иллюстрации и пояснений. Тезисы не должны повторять дословно текст, но в ряде мест могут быть близки к нему, воспроизводя некоторые характерные выражения автора, важные для понимания хода его мыслей. Составление тезисов помогает глубже понять основные идеи произведения, выделить главное в нем; приучают сжато, точно и четко сформулировать свои мысли, повышает культуру речи и письма. При составлении тезисов учитывают следующее. Прежде всего, если произведение небольшое, необходимо внимательно изучать его в целом, если большое – изучать по главам и разделам. Затем, когда будут ясны основные идеи, кратко и последовательно излагать их в виде пунктов.

Выписки.

Это записи текста из книги: теоретических положений, статистических данных, имеющих по мнению читателя важное значение. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения текста книги, удобстве пользования записями при последующей работе, в накоплении обобщений и фактического материала. Выписки полезны для повторения, освежения в памяти прочитанного, для быстрой мобилизации своих знаний, когда необходимо в короткий срок вспомнить материал. Выписки выделяют из текста самое главное и тем самым помогают глубже понять его. Без них трудно обойтись при подготовке доклада, реферата, выступления.

Выписки следует рассматривать как составную часть тезисов и конспектов. Выписывать текст можно и по ходу чтения и после его завершения. В последнем случае надо замечать места, которые потом будут выписаны. Необходимо каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы. Это нужно, чтобы в последствии можно было быстро найти в книге соответствующее место. Целесообразно выписывать из текста только такие места, в которых содержится самое главное, суть вопроса. Выписки должны быть ориентированы на изучение произведения в целом, а не отдельных мест, поскольку положения, вырванные из общего контекста, понимаются нередко совсем не так, как этого хотел автор. Иначе говоря, отдельно взятые, лишённые пояснений выдержки могут быть не поняты или поняты неправильно.

Конспект.

Конспект – наиболее совершенная и наиболее сложная форма записи. В правильно составленном конспекте обычно выделено самое основное в изучаемом тексте, сосредоточено внимание на наиболее существенном, в кратких и четких формулировках обобщены важные теоретические положения. Конспект представляет собой относительно подробное, последовательное изложение содержания прочитанного. На первых порах целесообразно в записях ближе держаться тексту, прибегая зачастую к прямому цитированию автора. В дальнейшем, по мере выработки навыков конспектирования, записи будут носить более свободный и сжатый характер. Конспект книги обычно ведется в тетради.

В самом начале конспекта указывается фамилия автора, полное название произведения, издательство, год и место издания. При цитировании обязательная ссылка на страницу книги. Если цитата взята из собрания сочинений, то необходимо указать соответствующий том. Следует помнить, что четкая ссылка на источник – неременное правило конспектирования. Если конспектируется статья, то указывается, где и когда она была напечатана. Конспект подразделяется на части в соответствии с заранее продуманным планом. Пункты плана записываются в тексте или на полях конспекта.

Писать его рекомендуется четко и разборчиво, так как небрежная запись с течением времени становится малопонятной для ее автора. Существует правило: конспект, составленный для себя, должен быть по возможности написан так, чтобы его легко прочитал, и кто-либо другой. Формы конспекта могут быть разными и зависят от его целевого назначения (изучение материала в целом или под определенным углом зрения, подготовка к докладу, выступлению на занятии и т.д.), а также от характера произведения (монография, статья, документ и т.п.).

Если речь идет просто об изложении содержания работы, текст конспекта может быть сплошным, с выделением особо важных положений подчеркиванием или различными значками. В случае, когда не ограничиваются переложением содержания, а фиксируют в конспекте и свои собственные суждения по данному вопросу или дополняют конспект соответствующими материалами их других источников, следует отводить место для такого рода записей.

Конспектирование в большей мере, чем другие виды записей, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важные теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать и ясно излагать своими словами. Таким образом, составление конспекта требует вдумчивой работы, затраты времени и труда. Зато во время конспектирования приобретаются знания, создается фонд записей.

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Контрольная работа рассматривается как разновидность самостоятельной работы обучающихся, которая направлена на формирование умений самостоятельно работать с теоретическим материалом, анализировать важнейшие категории дисциплин, устанавливать взаимосвязь между их главными понятиями. В ходе выполнения контрольной работы обучающийся должен научиться определять практическую направленность и значимость дисциплины, ее связь с другими учебными дисциплинами и соответствующими науками.

Контрольная работа выполняется в виде реферата. Вариант задания для выполнения контрольной работы выбирается в соответствии с номером студента в списке группы.

Основные этапы работы обучающегося при выполнении контрольной работы

Для выполнения контрольной работы необходимо:

1. Предварительно ознакомиться с программой курса дисциплины.
2. Правильно выбрать вариант.
3. Подобрать литературу по варианту контрольной работы и составить перечень использованных информационных ресурсов.

Подбор литературы к вопросам контрольной работы начинается с основных трудов по дисциплине. Основную литературу по вопросам контрольной работы можно взять в библиотеке или на сайте ЭБС университета. Кроме основной, необходимо использовать и дополнительную литературу. Она подбирается обучающимися самостоятельно. Для этого целесообразно использовать справочники и каталоги электронных библиотек, указатели журнальных статей, библиографические издания и др.

4. Правильно обработать материал и корректно изложить его в контрольной работе.

Работа должна быть написана простым языком. Следует избегать книжных выражений и фраз. Обучающийся должен сам формулировать свои мысли, не допускать повторов, внимательно следить за тем, чтобы в работе отсутствовали противоречия между отдельными положениями. По возможности следует использовать в работе и опыт своей практической деятельности.

Структура контрольной работы. Типовую структуру письменной работы определяют ряд стандартов. Независимо от того, на каком фактическом материале выполнена работа, она должна включать следующие элементы:

1. титульный лист;
2. оглавление (содержание);
3. ответ на теоретический вопрос;
4. список использованных источников;
5. приложения (при необходимости).

Работу должны отличать четкость построения; логическая последовательность изложения материала, раскрывающего тему работы; убедительность аргументации; краткость и четкость формулировок, доказательность выводов и основательность рекомендаций.

Титульный лист. Титульный лист является первым листом письменной работы и должен содержать четко установленные реквизиты.

Оглавление (содержание). В содержании последовательно перечисляют наименования разделов, а также указывают номера страниц, на которых размещается начало разделов (подразделов). Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе список литературы и приложения.

Основная часть контрольной работы. Ответ на теоретический вопрос из перечня вопросов для контрольной работы.

Список использованных источников. Список использованных источников и литературы включает перечень всех источников, которые были использованы при выполнении письменной работы (реферата).

Список приводится в следующей последовательности:

1. Федеральные законы, указы президента РФ, постановления правительства РФ;
2. Отчетные материалы предприятий, банков, бирж, инвестиционных фондов.
3. Монографии и статьи журналов, газет, научных сборников по алфавиту авторов, с указанием названия журналов, газет и т.д.

2.5. Приложения. В приложении можно дать рисунки, схемы, таблицы, нормативно-правовые документы, материалы и т.д.

Объем контрольной работы

до 20 печатных листов

Требования к оформлению контрольной работы

Оформление письменной работы осуществляется в соответствии со следующими требованиями

- письменная работа выполняется на листах формата А4 и должна быть сброшюрована в папке такого же формата;
- текст печатается 14 шрифтом с интервалом 1,5;
- поля должны оставаться по всем четырем сторонам листа. Размер левого поля 25 мм, правого 10 мм; размер верхнего и нижнего полей не менее 15 мм;
- каждая страница письменной работы должна иметь порядковый номер, который ставится арабскими цифрами посередине страницы или в верхнем правом углу без других дополнительных знаков. Нумерация должна быть сквозной: первой страницей является титульный лист, второй - содержание, третьей – введение. При этом титульный лист считается первым, но сам не нумеруется; в общую нумерацию входят список использованной литературы и приложения (при наличии).
- при использовании в письменной работе цитат, мыслей и положений других авторов на них необходимо делать ссылки. Последние могут быть: 1. внутритекстовыми – пишутся сразу после цитаты в скобках; 2. подстрочными, когда после цитаты ставится порядковый номер ссылки на данной странице, а название литературного источника с соответствующим номером размещается под текстом страницы;
- иллюстрации должны обязательно иметь номер и наименование, расположенные под рисунком. Нумерация иллюстраций в работе сквозная;
- список использованной литературы составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или по первому слову в наименовании литературного источника, делается сквозная нумерация. В обязательном порядке указываются выходные данные.

Примеры библиографического описания литературных источников и использования знаков для разделения элементов описания:

Принцип выбора варианта контрольной работы

Письменная работа предварительно оценивается руководителем. После этой проверки обучающийся должен устранить все сделанные руководителем замечания, если таковые имеются, и подготовиться к защите контрольной работы.

Перечень вопросов для контрольной работы:

1. Создание безопасной учебной среды.
2. Ролевые игры для создания доверительной атмосферы.
3. Индивидуальный подход к ученикам.
4. Разработка индивидуальных планов на основе этих характеристик.
5. Обратная связь и конструктивная критика. Принципов конструктивной критики.
6. Техника активного слушания. Развитие навыков активного слушания.
7. Работа с групповой динамикой: введение в основы групповой работы.
8. Методы мотивации учеников: исследование различных подходов к мотивации в вокальном обучении.
9. Импровизация и творчество в обучении.
10. Использование визуальных и аудиовизуальных средств.
11. Эмоции. Упражнения по выявлению и выражению эмоций в вокале.
12. Психология обучения вокалу. Основные психологические факторы, влияющие на процесс обучения вокалу.

5 ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Изучение многих дисциплин завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. В период прохождения промежуточной аттестации обучающийся демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

Экзаменационная сессия – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 2-3 дня. В этот период студентам нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студентов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неумотительные занятия спортом.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных конспектов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Правила подготовки к зачетам и экзаменам:

Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное –

это ориентировка в материале!)

Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

В период прохождения промежуточной аттестации обучающийся имеет право составить план или изложить полный ответ на заданный вопрос экзаменационного или зачетного билета. Написанное нужно на всякий случай, чтобы помочь выходу из непредвиденной ситуации. Наметив структуру ответа, необходимо обратиться к литературе. На основе обращения — воспроизвести для себя важнейшие источники. Затем — продумать, как увязать содержание вопросов, на которые будут даваться ответы, с содержанием источников

Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

Содержательная сторона ответа предполагает, как минимум, следующее:

1) экзаменуемый должен показать, что по вопросам билета им прочитано; изложить свою точку зрения;

2) изложить, на что конкретно нацеливает его как будущего специалиста содержание вопросов, по которым он дает ответ (важность последнего момента связана с тем, что через него проявляется философско-научная и методологическая культура экзаменуемого, экзаменуемый демонстрирует этим, что дал ему изученный и сдаваемый курс).

Формальная сторона ответа предполагает: обоснование каждого из высказываемых положений, избежание декларативности, максимальную полноту изложения, недопущение пробелов, последовательность изложения (каждый из вопросов должен логически вытекать из предыдущего и логически подготавливать последующий).

Список вопросов для промежуточной аттестации

Вопросы для промежуточной аттестации (5 семестр):

1. Певческий голос как физическое явление: тембр, сила, высота.
2. Устройство и функционирование голосового аппарата
3. Работа голосовых связок
4. Значение артикуляционных органов в пении.
5. Понятие резонаторов и резонансного пения
6. Физические характеристики голоса: интонационная, динамическая, тембральная.
7. Взаимосвязь различных частей голосового аппарата в пении.
8. Органы дыхания. Специфика певческого дыхания.
9. Положение гортани в пении
10. Педагогические взгляды на положение языка, губ, мягкого нёба, глотки и рта в пении
11. Вокально-технические навыки
12. Понятие «вокальный навык» и закономерности его формирования.
13. Виды вокальных упражнений. Связь дыхания и кантилены.
14. Пение “legato” и “portamento”, “marcato”, их описание и практика.
15. Беглость - необходимое качество голоса.
16. Виды техники беглости: гаммы, пассажи, группетто, арпеджио, трель.
17. Значение беглости в развитии голоса.
18. Филировка звука, работа над развитием филировки.
19. Трель и ее применение в вокальной литературе.
20. Понятие певческой атаки
21. Характеристика видов певческих атак.
22. Значение придыхательной и твёрдой атак в пении.
23. Атака как метод исправления недостатков голосообразования

Вопросы для промежуточной аттестации (6 семестр):

1. Значение индивидуально-психологических различий в вокальной педагогике.

2. Физиология высшей нервной деятельности. Строение и функции нервной системы.
3. Строение голосового аппарата.
4. Акустическое строение голоса.
5. Регистровое строение голоса. Прикрытие звука. Атака звука.
6. Классификация голосов. Определение типа голоса.
7. Первые уроки с учениками.
8. Положение гортани в пении.
9. Дыхание в пении. Опора звука.
10. Работа резонаторов. Пение в ощущениях.
11. Произношение в пении. Особенности певческой артикуляции.
12. Работа над различными видами вокальной техники. Работа над некоторыми видами вокализации.
13. Исправление певческих недостатков.
14. Режим вокалиста. Постановка и охрана детских голосов
15. Алгоритм процесса работы над вокальным произведением. Анализ и методический подход.
16. Стилиевые особенности вокальной музыки: от барокко до современности, от Италии до России.
17. Вокально-фонетический метод: итальянский, французский, немецкий, английский, русский.
18. Работа над репертуаром и исполнением.

7 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Смелкова Т.Д., Савельева Ю.В. Основы обучения вокальному искусству: Лань, 2024
2. Кофлер Л. Искусство дыхания как основа звукоизвлечения: Лань, 2024
3. Аспелунд, Д.Л. Развитие певца и его голоса : учебное пособие: Лань, 2019
4. Гутман О. Гимнастика голоса. Руководство к развитию и правильному употреблению органов голоса в пении и система правильного дыхания : учебное пособие: Лань, 2019
5. Иванов, А.П. Искусство пения : учебное пособие: Лань, 2019
6. Левидов, И.И. Направление звука в „маску“ у певцов : учебное пособие: Лань, 2019